

# 潛力新創研發補助 線上申請與計畫管理系統

## 線上申請操作說明

主辦單位：



執行單位：



# 大綱

1

線上申請流程 P3~P7

2

補件操作流程 P8

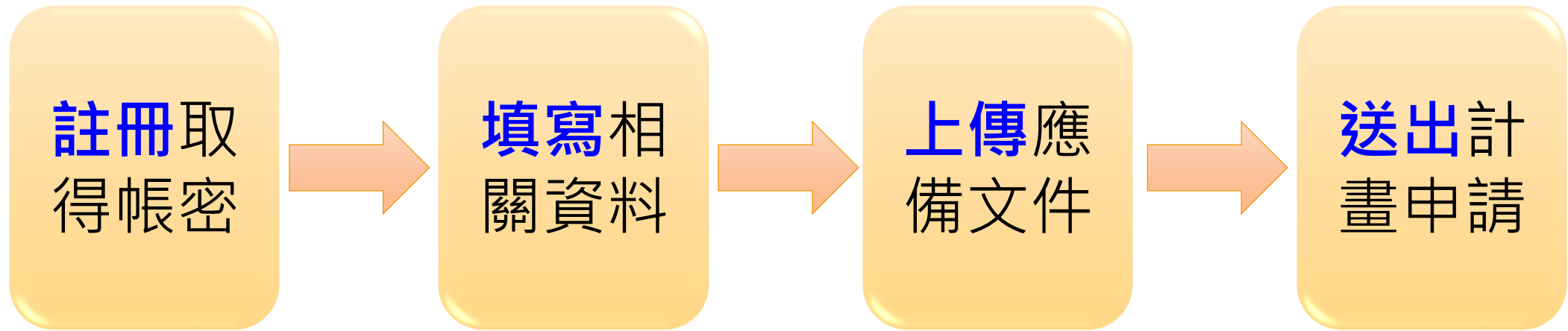
3

忘記密碼操作 P9

4

註冊資料修改 P10

# 線上申請流程



註冊

填寫

上傳

送出

1. 點選【**帳號註冊**】，**填寫**統一編號後，系統將串接商工公示資料，若設立日期符合規範者，請填寫相關資料後，按【**確認送出**】；若設立日期**不符規範者**，則**無法註冊帳號**
2. 註冊成功後，系統發送註冊通知信予**公司聯絡人Email**，請務必確認是否收到信件(請留意垃圾郵件)，若收到信件，請點選【**確認已收取此通知**】鈕

潛力新創研發補助  
線上申請與計畫管理

重要公告：  
●本補助作業從未委託任何管顧公司或代辦公司以收費方式協助廠商任何保固或履約保證金事宜，如有任何問題，請洽(02)2391-1368 分機

帳號註冊

1. 首次申請本計畫，請先完成「帳號註冊」，再由「計畫申請與管理」  
2. 當計畫創建後(含暫存狀態)，請由「計畫申請與管理」進入完成計畫  
3. 下載『系統操作說明』。

註冊

\*統一編號：  
輸入統編後，串接商工公示資料帶入

\*再次輸入密碼：請再次輸入密碼

公司名稱：  
登記地址：  
設立日期：  
公司聯絡人：

\*聯絡人Email：  
\*手機：  
\*電話：  
\*驗證碼：

請點閱閱讀並同意「蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書」

確定送出

本計畫申請對象須符合「中小企業認定標準」並自民國105年3月1日後成立之新創中小企業，貴公司之設立日期非屬前述規範，無法註冊。若有任何疑問，請洽詢本計畫辦公室專線電話：(02)2391-1368 分機1666

確定

潛力新創研發補助

您好

歡迎註冊「潛力新創研發補助」，  
您的註冊統一編號(帳號)為：  
請至線上申請系統(startup\_sbir.org.tw)進行計畫申請。  
謝謝！

洽詢諮詢電話  
電話：02-2391-1368分機1666 周小姐  
Email：c1666@sbir111.onmicrosoft.com

請按此確認已收取此通知

【本郵件為系統自動寄送，請勿直接回覆此郵件】

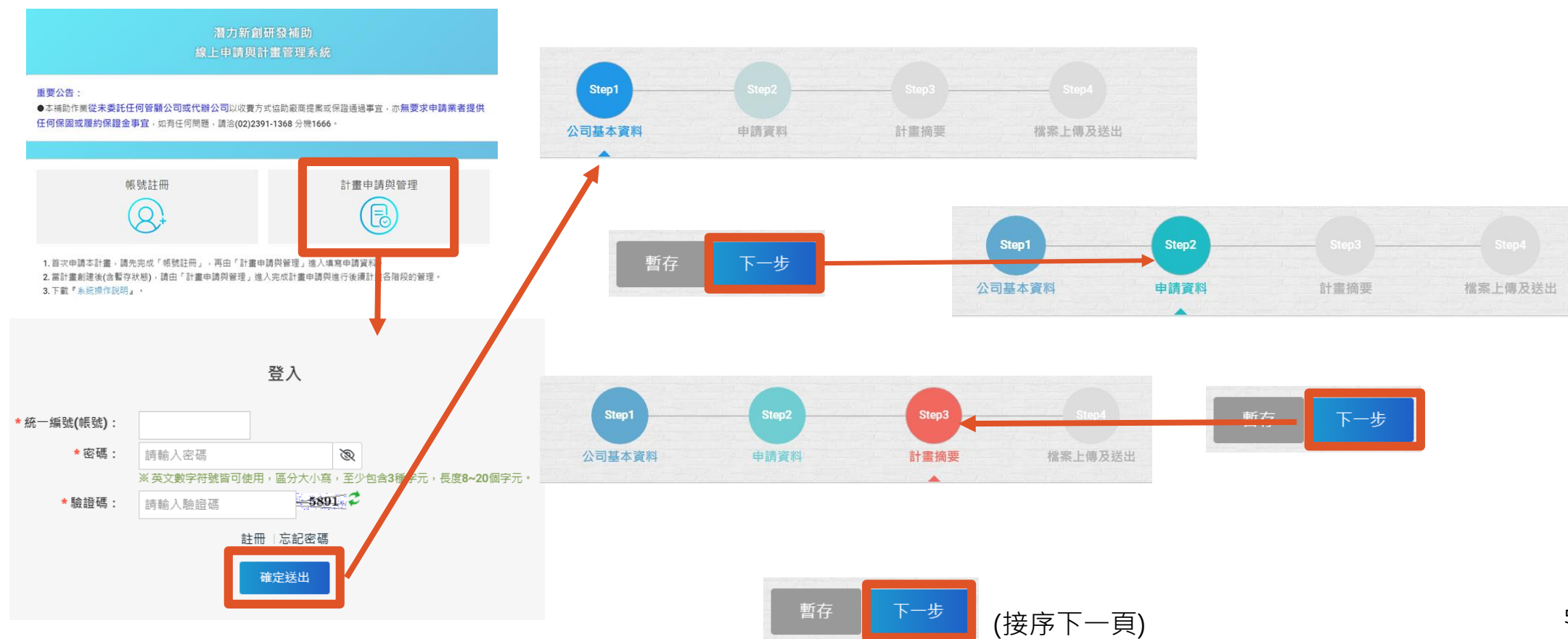
註冊

填寫

上傳

送出

1. 點選【計畫申請與管理】，輸入帳密後確認送出
2. 依序填寫【公司基本資料(Step1)】、【申請資料(Step2)】、【計畫摘要(Step3)】
3. 每一步驟完成後，點選【下一步】，即可儲存資料並進到下一步驟，若填寫過程中需暫時離開，請務必按【暫存】鈕



註冊

填寫

上傳

送出

1. 相關資料填寫完後，進入【**檔案上傳及送出(Step4)**】，請先【**預覽計畫申請書**】，確認內容正確性
2. 依繳交文件內容，**上傳相關文件檔案(PDF檔)至相對應位置**

**Step1** 公司基本資料 | **Step2** 申請資料 | **Step3** 計畫摘要 | **Step4** 檔案上傳及送出

檔案上傳及送出  
\* 為務必上傳的資料

說明  
一、您已完成申請資料填寫，請先**預覽計畫申請書**，如有錯誤請回【Step1 ~ Step3】修正，敬請確認內容無誤，並依要點規定提供以下文件。

(一) 應備文件：  
1. 計畫申請書 (請匯出檔案，並用印公司大小章，再轉成PDF格式後上傳)  
2. 計畫簡報 (須依範例格式製作，再轉成PDF格式後上傳)  
3. 符合申請資格獲獎勵之核定通知函或相關證明文件。  
4. 最近一年之年度「損益及稅額計算表」。(新創未滿1年之公司以最近一期「營業稅申報書」替代)。  
5. 最近一期勞工保險局出具之「投保單位被保險人名冊」提供參與計畫研發人員，及投保人數資料(如最近一期勞保繳費清單)，若公司人數為5人(不含)以下，可檢附如就業保險等相關證明文件；若未具參加勞工保險投保資格者(如已退休人員)，須檢附如職業災害保險投保等相關證明文件。  
6. 「財政部國稅局」及「地方稅捐稽徵處」出具之最近1個月無違章欠稅證明。  
7. 「蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供對象」計畫聯絡人、會計、研發人員、顧問均須親臨。

(二) 其他文件：  
1. 如為公職人員利益衝突迴避法所稱之公職人員揭露表 (下載範例格式)  
2. 所提之計畫如涉及脊椎動物實驗時，應檢附依「動物保護法」規定辦理之審議核可證明。  
3. 所提之計畫如以人類為對象之研究，凡涉及者等嚴並保障受試者之權益，並檢附醫學倫理委員會審核通過之證明文件。  
4. 其他參考資料(如：委外單位合約、章約或構

點選此圖示 可下載相關文件或範例格式

說明  
一、\* 計畫申請書 (請用印大小章後，再掃描上傳，PDF格式，檔案大小3MB上限)  
二、\* 計畫簡報 (PDF格式，檔案大小30MB上限)  
三、\* 符合申請資格獲獎核定通知函或相關證明文件 (PDF格式，檔案大小3MB上限)  
四、\* 最近一年之年度「損益及稅額計算表」。(新創未滿1年之公司以最近一期「營業稅申報書」替代) (PDF格式，檔案大小3MB上限)  
五、\* 最近一期勞工保險局出具之「投保單位被保險人名冊」提供參與計畫研發人員，及投保人數資料(如最近一期勞保繳費清單) (PDF格式，檔案大小3MB上限)  
六、「財政部國稅局」及「地方稅捐稽徵處」出具之最近1個月無違章欠稅證明：  
01 \* 財政部國稅局出具之最近1個月無違章欠稅證明 (PDF格式，檔案大小3MB上限)  
02 \* 地方稅捐稽徵處出具之最近1個月無違章欠稅證明 (PDF格式，檔案大小3MB上限)

計畫申請表

一、申請計畫基本資料			
計畫名稱			
計畫期間			
公司名稱			
通訊地址			
計畫主持人	聯絡電話	行動電話	電子信箱
計畫聯絡人	聯絡電話	行動電話	電子信箱
計畫專責財務會計	聯絡電話	行動電話	電子信箱
計畫總經費		補助款	自籌款

註冊

填寫

上傳

送出

1. 確認檔案皆已上傳完畢，於**截止時間前**請按【**檢查完成，確認送出**】，會跳出【**成功！已送出資料**】對話框及收到【**通知信**】
2. 可至**申請清單**查閱申請資料及資格審進度

4. 其他參考資料 (PDF格式 · 檔案大小30MB上限)

[上傳檔案](#)

上一步 暫存 **檢查完成，確認送出**

已完成申請計畫

**成功!**

已送出資料

**確定**

可查看計畫內容及顯示資格審進度

年度	計畫名稱	計畫主持人	送出日期	查看計畫申請內容	計畫階段/狀態
113	潛力新創測試資料		2024-02-21	 	資格審查中

### 潛力新創研發補助

敬啟

已收到貴公司提送「**潛力新創研發補助**」申請資料，將進行資格文件確認，後續以**電子郵件通知資格審查結果**，煩請留意**電子信箱**，系統亦同步顯示資格審查結果。

申請資訊：

計畫代號	計畫名稱	計畫主持人
1F1130003		

計畫申請時間：2024-02-21 15:04

如需查詢審核進度或進行相關專案管理請由「**計畫申請與管理**」登入，若有系統相關問題，請撥打諮詢電話，謝謝!

洽詢諮詢電話

電話：02-2391-1368分機1666 周小姐

Email：[c1666@sbir11.onmicrosoft.com](mailto:c1666@sbir11.onmicrosoft.com)

【本郵件為系統自動寄送，請勿直接回覆此郵件】

# 補件操作流程

5日內補件，逾期末補或補正仍有不全者，視為資格不符，以駁回申請處理

MAIL  
通知

登入  
系統

修正/  
上傳  
資料

確認  
送出

審查結果：**補件**  
提送之資格文件有不全或記載不完備，請於**112年04月14日**前完成線上補正，以利本案資格審查作業，若未於期限內完成，將予以退件；如有疑義，請洽審件聯絡人。  
補件項目：  
個資告知事項暨個人資料提供同意書  
審查說明：  
個資未提供簽名檔

審件聯絡人：  
電話：  
Email：

通知補件內容

請按此確認已收取此通知

請點選【**確認已收取此通知**】鈕

潛力新創研發補助  
線上申請與計畫管理系統

重要公告：  
●本補助作業從未委託任何管轄公司或代辦公司以收費方式協助廠商提案或保證通過事宜，亦無要求申請案任何保證或履約保證金事宜，如有任何問題，請洽(02)2391-1368 分機1666。

帳號註冊  
計畫申請與管理

- 首次申請本計畫，請先完成「帳號註冊」，再由「計畫申請與管理」進入填寫申請資料。
- 當計畫創建後(含暫存狀態)，請由「計畫申請與管理」進入完成計畫申請與進行後續計畫各階段的管理。
- 下載「系統操作說明」。

登入

\*統一編號(帳號)：  
\*密碼：請輸入密碼  
\*驗證碼：請輸入驗證碼

註冊 忘記密碼

確定送出

Step1 公司基本資料  
Step2 申請資料  
Step3 計畫摘要  
Step4 檔案上傳及送出

修正內容或  
重新上傳資料

檢查完成，確認送出

至Step4最下方，按**確認送出**鈕後，並收到通知信，即完成補件

年度	計畫名稱	計畫主持人	送出日期	查看計畫申請內容
113	潛力新創測試資料		2024-02-21 15:04:28	

計畫階段/狀態

待補件

點選【計畫階段/  
狀態】的**待補件**



# 忘記密碼操作

**登入**

\* 統一編號(帳號) :

\* 密碼 :

※ 英文數字符號皆可使用，區分大小寫，至少包含3種字元，長度8~20個字元。

\* 驗證碼 :  6327

註冊 | **忘記密碼**

**確定送出**

**忘記密碼**

\* 統一編號(帳號) :

\* 公司聯絡人Email :

\* 驗證碼 :  4449

**確定送出**

**成功!** 通知的信箱

忘記密碼信件已寄至  請至信箱收件並重新設定密碼

**確定**

您好

系統收到您的帳號【】  
重新設定密碼：

**收到信件，按連結**

**連結**

※ 請於 **60分鐘** 內點取上方連結前往變更新密碼，逾時請重新至 "忘記密碼" 頁面執行查詢。

※ 若您剛剛曾輸入帳號錯誤達5次，系統將鎖定帳號登入功能 **15分鐘**，請稍候再修改密碼。

**修改密碼**

\* 新密碼 :

※ 英文數字符號皆可使用，區分大小寫，至少包含3種字元

\* 再次輸入新密碼 :

**輸入新密碼**

**確定送出**

**成功!**

資料已更新

**確定**

**至登入畫面，輸入新密碼**

**登入**

\* 統一編號(帳號) :

\* 密碼 :

※ 英文數字符號皆可使用，區分大小寫，至少包含3種字元，長度8~

\* 驗證碼 :  2519

註冊 | 忘記密碼

**確定送出**

【本郵件為系統自動寄送，請勿直接回覆此郵件】

# 修改企業資料

## 潛力新創研發補助 線上申請與計畫管理系統

### 重要公告：

- 本補助作業從未委託任何管顧公司或代辦公司以收費方式協助廠商提案或保證通過事宜，亦無要求申請業者提供任何保固或履約保證金事宜，如有任何問題，請洽(02)2391-1368 分機1666。

帳號註冊

計畫申請與管理

- 1.首次申請本計畫，請先完成「帳號註冊」，再由「計畫申請與管理」進入填寫申請資料。
- 2.當計畫創建後(含暫存狀態)，請由「計畫申請與管理」進入完成計畫申請與進行後續計畫各階段的管理。
- 3.下載『系統操作說明』。

首頁 > 登入

登入

\* 統一編號(帳號)：

\* 密碼：

※英文數字符號皆可使用，區分大小寫，至少包含3種字元，長度8~20個字元。

\* 驗證碼： 1238

註冊 | 忘記密碼

確定送出

點選計畫申請，  
輸入帳密後，  
至頁面的右上方**企業資料**的  
**資料修改**，即可修改註冊時  
所填寫的資訊

## 潛力新創研發補助

企業資料 ▾ 計畫申請 計畫簽約 計畫簽字 退出

資料修改

# 資料修改

資料修改

統一編號：

\* 修改密碼：

\* 確認密碼：

公司名稱：

登記地址：

\* 公司聯絡人：

\* 聯絡人Email：

\* 手機：